

**Znak sprawy: PZPC/ 1685 /09**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego**

**na dostawę sztang do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia  
ciężarów**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 133 000 Euro

część I	Instrukcja dla Wykonawcy
część II	Opis przedmiotu zamówienia
część III	Wzór umowy

**Warszawa, 10 grudnia 2009**

## **CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Związek Podnoszenia Ciężarów w Warszawie, ul Marymoncka 34 telefon 834 11 42, fax 834 11 42 zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sztang do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia ciężarów**.
2. Formularz ofertowy wyspecyfikowany w załączniku nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinien być wypełniony przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej Instrukcji, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.  
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane pisemnie.  
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
4. Zamawiający dopuszcza podwykonawców.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Maria Przedpeńska

stanowisko służbowe: Specjalista

tel. 834 11 42 fax. 834 11 42

godziny urzędowania: 8.00 – 15.00

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

4. Przedmiot zamówienia został określony w części II specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Opis przedmiotu zamówienia).

### **WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PRZETARGU I WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY**

5. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**
  - 5.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze późniejszymi zmianami),
  - 5.2. Spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. Wykonawca składa wraz z ofertą (**załącznik nr 1 do SIWZ**) następujące dokumenty i oświadczenia:

- 6.1. **oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Specyfikacji;**
- 6.2. oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w części II Specyfikacji;
- 6.3 **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (zgodne ze stanem faktycznym i prawnym), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
7. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej.
9. Wykonawca może określić w ofercie informacje, których Zamawiający nie może ujawnić innym uczestnikom postępowania, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy- prawo zamówień publicznych**
10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9 Instrukcji, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić tę część informacji z oferty, składając oświadczenie..
11. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Zaleca się aby oferta posiadała kolejno ponumerowane strony tekstowe.
12. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte lub zszyte, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 10 Instrukcji.
13. W przypadku załączania dokumentów w języku obcym, niezbędne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
14. Wymaga się aby Formularz ofertowy były podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy w sposób umożliwiający identyfikację .
15. **Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy,**
16. Wykluczeniu z postępowania będą podlegać Wykonawcy, których oferty nie spełniają wymagań, wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
17. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3; ;

- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) jest niezgodna z ustawą;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

18. Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w złotych polskich, ściśle według Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19. Ceny podane w Formularzu ofertowym zawierają w sobie wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia i zostają ustalone na okres ważności umowy, nie podlegając zmianom w okresie jej obowiązywania.

20. Składający ofertę będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt. 2 ( składanie ofert) niniejszej Instrukcji.

21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **IV. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, przy czym:
  - a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w warunkach pkt 6.3 niniejszej Instrukcji składa każdy z Wykonawców,
  - b) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy :
    - w części obejmującej warunki wskazane w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy – składa każdy z Wykonawców,
    - w części obejmującej warunki wskazane w art. 22 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy – składają wszyscy Wykonawcy wspólnie,
  - c) pozostałe dokumenty składają wszyscy Wykonawcy wspólnie,

#### **SKŁADANIE OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach. Zaleca się by kopertę zewnętrzną oznaczyć w sposób następujący:

## Polski Związek Podnoszenia Ciężarów

01-813 Warszawa  
ul. Marymoncka34

### „Oferta na dostawę sztang”

- a. Koperta zewnętrzna nie może zawierać znaków identyfikacyjnych Wykonawcy.
- b. Zaleca się by koperta wewnętrzna była oznakowana w następujący sposób:

Polski Związek Podnoszenia Ciężarów

#### "Oferta"

i zaadresowana na adres Wykonawcy, aby można ją było odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Marymoncka 34 w pokoju nr 7 , w terminie do **dnia 19 grudnia 2009 roku, do godz. 10.00**
3. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z datą, godziną i numerem wpływu odnotowanym także na kopercie oferty.
4. Oferty złożone osobiście lub nadsyłane do Zamawiającego za pośrednictwem np.: Poczty Polskiej, poczty kurierskiej po wyznaczonym w pkt. 2 terminie, będą odsyłane bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

### **WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert Zamawiający prześle niezwłocznie treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (przed upływem terminu składania ofert), Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego .
3. Zamawiający może przedłużyć, określony w pkt. 2, termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

### **ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE” i zostanie podany numer wpływu z potwierdzenia, o którym mowa w pkt 3 .

### **OTWARCIE OFERT**

1. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 grudnia 2009r. o godz.10,15** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Marymoncka 34 w pok. 07.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas jawnego otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny ofert oraz pozostałe informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt. 3.

### **ZASADY BADANIA I OCENY OFERT**

1. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  1. Zamawiający poprawia w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, będzie podlegała odrzuceniu.

### **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

<b>Kryterium wyboru</b>	<b>Znaczenie</b>
Cena oferty	100%

2. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty, określona w formularzu cenowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów, natomiast pozostałe oferty, uzyskają proporcjonalnie mniej punktów. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena, będąca jednocześnie ofertą nie podlegającą odrzuceniu, zostanie wybrana przez Zamawiającego do realizacji.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
3. W przypadku, gdy protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji, protest wnosi się w odpowiednim terminie wskazanym w art.180 ust. 3 ustawy właściwym dla danego trybu postępowania i wartości zamówienia.
4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
5. Od rozstrzygnięcia protestu zainteresowanemu Wykonawcy przysługuje odwołanie, z tym że w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty.
6. Protest powinien być złożony na piśmie i winien zawierać:
  - wskazanie oprotestowanej czynności lub zaniechania Zamawiającego,
  - przytoczenie zarzutów,
  - żądanie Protestującego,
  - uzasadnienie faktyczne i prawne.

Protest uważa się za wniesiony w terminie jeżeli przed upływem terminu na jego wniesienie Zamawiający otrzymał protest w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.

Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu zainteresowanemu Wykonawcy przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie określonym art.184 ust.2 ustawy.

# **FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

## **I. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert i ich łączną punktację
- 1) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyniku postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

## **III. Zmiana umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy w zakresie przedmiotu zamówienia oraz sposobu i terminu jego realizacji.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.**

## **CZEŚĆ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** **I WARUNKI DOSTAWY**

CPV: 37.44.22.00-8

Przedmiotem zamówienia jest zakup:

1). 15 kpl sztang męskich treningowych (waga 190 kg) do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia ciężarów w następującym zakresie;

- 1) gryf 20 kg
- 2) zaciski – 5 kg
- 3) pierścienie ogumione: 2 x 25 kg, 2 x 20 kg, 2x 15 kg, 2x 10 kg , 2x 5 kg, 2 x 2,5 kg, 2 x2 kg, 2 x 1,5 kg, 2x 1 kg, 2 x 0,5 kg.

2). 5 kpl sztang damskich treningowych (waga 187 kg) do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia ciężarów w następującym zakresie;

- 1) gryf 15 kg
- 2) zaciski – 5 kg
- 3) pierścienie ogumione: **2 x 25 kg, 2 x 20 kg, 2x 15 kg, 2x 10 kg , 2x 5 kg, 2 x 2,5 kg, 2 x2 kg, 2 x 1,5 kg, 2x 1 kg, 2 x 0,5 kg.**

Spełniający wymogi przepisów Międzynarodowej Federacji Podnoszenia Ciężarów oraz zatwierdzony do używania na Mistrzostwach Świata i Kontynentów w podnoszeniu ciężarów, Igrzyskach Kontynentalnych i Regionalnych i na wszelkich innych międzynarodowych i krajowych zawodach w podnoszeniu ciężarów.

**Gwarancja – 24 miesiące**

### **III. Harmonogram realizacji dostaw**

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Marymoncka 34 , z tym , że

- a) 15 kpl. sztang męskich treningowych oraz 2 kpl. sztangi damskie treningowe w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy,
- b) 3 kpl. sztang damskich treningowych w terminie do dnia 29 stycznia 2010 r.

### **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

- 1. Formularz ofertowy**
- 2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 pzp**
- 3. Wzór umowy**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy*  
*(pieczętka)*

Polski Związek Podnoszenia Ciężarów  
ul. Marymoncka34  
01-813 Warszawa  
**(Zamawiający)**

#### a. OFERTA

Złożona w nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu zamieszczonego w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.

#### I. PRZEDMIOT OFERTY

Oferujemy **dostawę sztang do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia ciężarów** zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

#### II. CENA OFERTY

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto .....zł (słownie:

.....

Stawki jednostkowe na przedmiot zamówienia określone są w części Oferty - Formularz cenowy zgodnie z postanowieniami.

#### III. DEKLAROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Deklarujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania zamówienia: w ciągu 7 dni od zawarcia umowy
- 2) płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będą dokonywane na podstawie każdorazowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT,

#### A. IV. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych

1.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2.3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### V. Formularz cenowy:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa z VAT	Stawka % podatku VAT	Wartość umowy z podatkiem VAT (ilość x cena jednostkowa z VAT)
1	Sztangi męskie i damskie Producent.....	20 kpl			

Oświadczamy, że podana wyżej stawka jednostkowa oraz ceny łączne zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w SIWZ oraz wzorze umowy .

**Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane dostawy.**

#### B. VI. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

- 1) oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);
- 2) oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w części II Specyfikacji;
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (zgodne ze stanem faktycznym i prawnym), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 5) inne dokumenty:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

## OŚWIADCZENIE

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że.....

*Nazwa Wykonawcy*

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

.....  
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Wzór umowy**

**UMOWA NR**

W dniu ..... 2009 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34 posiadającym NIP nr 118-04-77-269, REGON nr 000865964, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy "KUPUJĄCYM",

a z siedzibą ul. , działającą na podstawie posiadającą NIP nr , Regon nr , reprezentowaną przez

1. ....

zwaną w treści umowy "SPRZEDAJĄCYM" została zawarta umowa w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ((t.j. Dz. U.z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), o treści następującej:

## §1

### Przedmiot umowy i cena

1. SPRZEDAJĄCY w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć sztangi do uprawiania dyscypliny sportu podnoszenia ciężarów do KUPUJĄCEGO, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. SPRZEDAJĄCY oświadcza, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami określonymi w załączniku nr 2 do umowy.
3. Przedmiot umowy posiada certyfikat Międzynarodowej Federacji Podnoszenia Ciężarów, który stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Cena łączna bez podatku VAT.....zł (słownie złotych:.....), a z podatkiem VAT wynosi .....zł (słownie złotych:.....).
5. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia.

## §2

### Termin i warunki dostawy

1. SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Marymoncka 34 , z tym , że:

- a) 15 kpl. sztang męskich treningowych oraz 2 kpl. sztang damskich treningowych w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy,

b) 3 kpl. sztang damskich treningowych w terminie do dnia 29 stycznia 2010 r.

2. Za termin dostawy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. KUPUJĄCY zostanie powiadomiony o terminie dostawy nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. KUPUJĄCY zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w przypadku niedotrzymania przez SPRZEDAJĄCEGO uzgodnionego terminu, o którym mowa w ust. 3 i wyznaczenia późniejszego terminu dostawy (maksymalnie o 2 dni robocze).
5. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi ze SPRZEDAJĄCEGO na KUPUJĄCEGO z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru ilościowego.

### **§3**

#### **Zasady rozliczeń**

1. Płatność dokonana będzie przez KUPUJĄCEGO w terminie do 30 dni od daty otrzymania każdorazowo faktury VAT, wystawionej na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru ilościowego, przelewem na rachunek SPRZEDAJĄCEGO w Banku ..... nr rachunku .....
2. Za termin płatności przyjmuje się dzień, w którym KUPUJĄCY polecił swojemu bankowi przelać na konto SPRZEDAJĄCEGO należną mu kwotę (data wystawienia polecenia przelewu).
3. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności SPRZEDAJĄCY może obciążyć KUPUJĄCEGO ustawowymi odsetkami.
4. W przypadku opóźnienia terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust.1 z winy SPRZEDAJĄCEGO, zapłaci on KUPUJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,2% ceny dostawy, za każdy dzień opóźnienia dostawy.
5. W przypadku opóźnienia dostawy o 14 dni lub braku certyfikatu, o którym mowa w § 1 ust.3 KUPUJĄCY ma prawo odstąpić od umowy naliczając jednocześnie kary umowne w wysokości 20% ceny dostawy.

6. W przypadku dostawy niekompletnej, SPRZEDAJĄCY zapłaci KUPUJĄCEMU karę umowną za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,2% ceny nie dostarczonego przedmiotu umowy.
7. STRONY mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
8. W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez SPRZEDAJĄCEGO zobowiązuje się on zapłacić KUPUJĄCEMU odszkodowanie w wysokości 20% ceny niezrealizowanej dostawy.

#### **§ 4**

Niezależnie od rękojmi, SPRZEDAJĄCY udziela KUPUJĄCEMU 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.

#### **§ 5**

##### **Spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Zarówno SPRZEDAJĄCY jak i KUPUJĄCY zobowiązani są do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń, o których mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń. Nie zajęcie stanowiska w terminie o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
3. Spory po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby KUPUJĄCEGO.

#### **§ 6**

##### **Siła wyższa**

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich

wypełnieniu.

Siła wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz firmy, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia.

- 2.Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
- 3.Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

## § 7

### Warunki ogólne

- 1.W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o zamówieniach publicznych z 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U.z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami),
2. SPRZEDAJĄCY bez pisemnej zgody KUPUJĄCEGO nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wierzytelności SPRZEDAJĄCEGO, wynikające z tej umowy, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów.
- 4.Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
- 5.Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1: Formularz cenowy (po wyborze oferty).

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3- Protokół odbioru ilościowego.

Załącznik nr 4 - Certyfikat Międzynarodowej Federacji Podnoszenia Ciężarów.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY

.....

.....

.....

.....

.....

Załącznik Nr2  
Do umowy nr

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

W ramach umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2009 roku pomiędzy  
Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów a

.....  
.....

dostarczono do PZPC w :

.....  
.....szt.

.....  
.....

.....

### Opakowanie w stanie dobrym / uszkodzonym\*

Uwagi

.....  
.....  
.....

Dostawa przyjęta / nieprzyjęta\* ze względu na

.....  
.....

**KUPUJĄCY**

(imię, nazwisko i pieczętka przedstawiciela Użytkownika)

**SPRZEDAJĄCY**

(imię, nazwisko i pieczętka przedstawiciela firmy)

\* niepotrzebne skreślić